

# Marktconsultatie

## Werving en selectie van directieposities

### Colofon

Uitgave: Dienst Personeel en Organisatie en Inkoopcentrum Fontys Hogescholen

Adres: Postbus 347, 5600 AH Eindhoven

Telefoon: 08850-73393

Contactpersoon: Janny Nelissen

E-mail: [inkoop@fontys.nl](mailto:inkoop@fontys.nl)

Datum: 17-8-2017

**Versie: 1.0**

**Geen acquisitie**

*Acquisitie naar aanleiding van deze marktconsultatie, anders dan deelnemen aan deze marktconsultatie, wordt niet op prijs gesteld.*

## 1. Inhoud

1.	Inhoud .....	3
2.	Inleiding .....	4
2.1.	Fontys Hogescholen .....	4
2.2.	Dienst PO .....	4
2.3.	Visie en missie .....	4
2.4.	Leeswijzer .....	5
3.	Procedure en planning .....	6
3.1.	Uitgangspunten .....	6
3.2.	Verslaglegging .....	6
3.3.	Planning .....	6
3.4.	Communicatie .....	7
4.	Visie.....	8
4.1.	Algemeen .....	8
4.2.	Beschrijving van het huidige werkwijze.....	8
5.	Vragen marktconsultatie .....	10
5.1.	Vragen.....	10

## 2. Inleiding

Fontys heeft behoefte aan één of meerdere contractpartijen voor het werven en selecteren van kandidaten voor directieposities. Hiervoor zijn nog geen vaste overeenkomsten gesloten met contractpartijen en gezien de uitgaves binnen dit segment is Fontys zich momenteel aan het oriënteren op een aanbesteding.

De werving en selectie van directieposities valt onder verantwoordelijkheid van de Dienst Personeel & Organisatie (verder: dienst PO).

Teneinde onderbouwde keuzes te kunnen maken in het aanbestedingstraject heeft Fontys besloten een marktconsultatie te organiseren.

### 2.1. Fontys Hogescholen

Fontys is een van de grootste instellingen voor hoger onderwijs van Nederland, met meer dan 4.500 medewerkers en ruim 44.000 studenten. Er zijn 29 instituten die samen zo'n 85 bacheloropleidingen verzorgen in de varianten voltijd, deeltijd en duaal, 22 mastervarianten en 8 associate degrees aanbieden. Ook verzorgt Fontys diverse cursussen en trainingen. Behalve op onderwijs legt Fontys zich – met onder andere 34 lectoraten – toe op onderzoek, kennisinnovatie en contractactiviteiten. De opleidingen zijn verspreid over een aantal locaties in Nederland, vooral geconcentreerd in het zuiden van het land (o.a. Eindhoven, Tilburg en Venlo).

Fontys is een stichting. Het College van Bestuur (CvB) vormt het bevoegd gezag en fungeert als resultaatverantwoordelijke eenheid onder de Raad van Toezicht. De 29 instituten hebben, ieder in het eigen marktsegment, onderwijs en onderzoek als kerntaak. Evenals de contractactiviteiten die de instituten uitvoeren is het onderzoek gericht op versterking van het onderwijs en op kennisvalorisatie. Ten slotte verrichten zeven diensten ondersteunende werkzaamheden te weten Personeel & Organisatie, Studentenvoorzieningen, Financiën, Marketing & Communicatie, Onderwijs & Onderzoek, IT en Huisvesting & Facilitaire Zaken.

Wilt u meer informatie over Fontys, bezoek dan onze website: <https://fontys.nl>

### 2.2. Dienst PO

Dienst PO ondersteunt het management en de medewerkers door:

- Het leveren van advies, ondersteuning en kennisuitwisseling op het gebied van individuele, team-, organisatie- en leiderschapsontwikkeling, loopbaanontwikkeling, talentmanagement, verzuim en re-integratie, werving en selectie, personeelsadministratie, wet- en regelgeving en functie-ordering.
- Het opstarten van Fontysbrede programma's en ontwikkeltrajecten, het doen van experimenten en het uitwisselen van kennis, thema zoals: Strategische PersoneelsPlanning, Eigenaarschap voor individuele loopbaanontwikkeling en Effectieve Bedrijfsvoering. Dit doet de dienst PO altijd in co-creatie met belanghebbenden waarbij het de samenwerking opzoekt met andere diensten hierin.

### 2.3. Visie en missie

De kernwaarde van Fontys is 'groei door aandacht en uitdaging', 'groot in kleinschaligheid' en 'transparant en aanspreekbaar'. Fontys is in haar diversiteit en disciplinaire breedte de grootste publieke kwaliteitshogeschool in Zuid-Nederland, die met onderwijs en onderzoek betekenisvol bijdraagt aan de continuïteit en innovatiekracht van het werkveld, de regio's en daarbuiten. Fontys vervult een proactieve rol in het medevormgeven en -ontwikkelen van een duurzame en rechtvaardige samenleving. Talentontwikkeling staat daarbij centraal. Fontys leidt professionals op die in de steeds veranderende maatschappelijke context hun talenten verder willen ontwikkelen, en zo continu hun

waarde kunnen bewijzen. In de Fontys Focus 2020 (<https://fontys.nl/Over-Fontys.htm>) zijn de ambities bondig verwoord.

## **2.4. Leeswijzer**

Na deze inleiding wordt allereerst de procedure en planning van de marktconsultatie beschreven. Vervolgens is de visie van Fontys op het onderwerp van deze marktconsultatie weergegeven. In het laatste hoofdstuk is de vragenlijst opgenomen.

### 3. Procedure en planning

#### 3.1. Uitgangspunten

Om het gelijkheidsbeginsel te waarborgen hanteert Fontys de volgende uitgangspunten bij deze marktconsultatie:

1. Deze marktconsultatie is één van de instrumenten die een rol spelen bij de verdere besluitvorming omtrent de aanbesteding.
2. Marktpartijen mogen door deel te nemen aan deze marktconsultatie niet in een bevooroordeelde positie komen op het moment van de aanstaande aanbesteding.
3. Marktpartijen krijgen (derhalve ook) geen inzage in concept aanbestedingsdocumenten, noch ontvangen zij van Fontys andere informatie welke in strijd is met het gelijkheidsbeginsel.
4. Deze marktconsultatie is voor alle partijen geheel vrijblijvend.
5. Door marktpartijen verstrekte informatie wordt vertrouwelijk behandeld.
6. Het ontlenen van rechten uit de informatie die in de marktconsultatie is verstrekt is niet mogelijk.
7. Het honoreren van claims van gesproken marktpartijen over het gebruik van informatie of vertrouwelijkheid is niet mogelijk.
8. Het verstrekken van een vergoeding is niet aan de orde.

#### 3.2. Verslaglegging

1. Van de beantwoording van de vragen en de daarop gevoerde gesprekken in het kader van deze marktconsultatie wordt een kort, samenvattend en geanonimiseerd verslag gemaakt.
2. In het verslag worden het doel van de marktconsultatie en de gestelde vragen of besproken thema's vermeld.
3. Openbaarmaking van een geanonimiseerd verslag kan onderdeel vormen van de aanbestedingsprocedure om daarmee aan te tonen dat het gelijkheidsbeginsel niet is geschonden.

#### 3.3. Planning

De marktconsultatie vindt plaats in twee fasen. In de eerste fase wordt marktpartijen gevraagd een aantal vragen te beantwoorden aangaande de markt. In de tweede fase kunnen marktpartijen in de gelegenheid gesteld worden in een gesprek toelichting te geven op hun beantwoording. Indien het aantal marktpartijen welke reageert op deze marktconsultatie het aantal van vijf overstijgt houdt Fontys zich het recht voor een selectie te maken uit de respondenten. Fontys tracht hierin een spreiding te realiseren binnen de diversiteit van marktpartijen naar aard en omvang van het bedrijf.

De planning ziet er als volgt uit:

	Datum	Tijd (C.E.T.)
Publicatiedatum Marktconsultatiedocument	17 augustus 2017	
Uiterlijke termijn beantwoording	8 september 2017	12:00 uur
Uitnodiging voor marktconsultatiegesprek	19 september 2017	
Marktconsultatiegesprekken	27 en 28 september 2017	

### 3.4. Communicatie

Communicatie over deze marktconsultatie vindt plaats via TenderNed ([www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl)).

Via deze site kunnen geïnteresseerden hun eventuele vragen over dit document en de marktconsultatie stellen (dashboard aanbesteding/marktconsultatie, onderdeel 'berichten') én hun antwoorden op de vragenlijst (bijlage 1) uploaden. Hiervoor is een account nodig.

Alleen voor geïnteresseerden die geen account hebben op TenderNed is er de mogelijkheid om te communiceren via [inkoop@fontys.nl](mailto:inkoop@fontys.nl). Wel is het raadzaam een account aan te maken, aangezien aanbestedende diensten vanaf 1 juli jl. digitaal aanbesteden en het aanmaken van een account enige tijd in beslag kan nemen vanwege het aanvragen van E-herkenning.

Mocht er zich een storing voordoen op TenderNed, dan kan dit via [inkoop@fontys.nl](mailto:inkoop@fontys.nl) kenbaar gemaakt worden.

## 4. Visie

### 4.1. Algemeen

Onderwijs is mensenwerk. De kwaliteit van het onderwijs hangt nauw samen met de kwaliteit van onze medewerkers op alle niveaus binnen de organisatie. Een werving- en selectieprocedure is erop gericht kandidaten te vinden die passen bij de missie en visie van Fontys én die voldoen aan de gestelde eisen die behoren bij de functie van directeur. De functie van directeur kent een aantal componenten die van belang zijn, nl. goed management, goede (externe) netwerkvorming én kunnen opereren binnen de grote Fontys organisatie. Binnen het decentrale besturingsmodel van directeuren verwachten wij dat onze directeuren integraal verantwoordelijk zijn voor het onderwijs van hun instituut, zowel inhoudelijk als de kwaliteitsverantwoording, voor de bedrijfsvoering maar zeker ook voor de externe positionering en het stimuleren van een goede samenwerking met het werkveld. Daarnaast verwachten we dat directeuren de samenwerking opzoeken, binnen en buiten Fontys, om op die manier een optimale leeromgeving te creëren voor studenten en een goede basis voor Fontys als kennisinstelling. Alle uitgangspunten die wij als organisatie belangrijk vinden hebben wij vastgelegd in Fontys Focus 2020 (<https://fontys.nl/Over-Fontys.htm>).

### 4.2. Beschrijving van het huidige werkwijze

In de huidige werkwijze wordt al dan niet een extern bureau ingeschakeld om te komen tot de juiste kandidaat. Dit is afhankelijk onze eigen inschatting op de kans van slagen als we de werving & selectie zelf doen. In het geval een extern bureau wordt ingeschakeld dan dienen onze eigen medewerkers in die procedure mee te gaan.

- Gesprekken door adviseur extern bureau met Management Team (MT) en/of medewerkers instituut/dienst voor input opstellen profiel (waar ligt de focus, wat zijn aandachtspunten, wat is de missie en visie).
- Opstellen concept profiel door bureau
- Voorleggen concept profiel aan MT voor goedkeuring en evt. op/aanmerkingen (draagvlak)
- Verwerken van evt. op/aanmerkingen waarna vaststellen profiel.
- In overleg met Fontys PO planning maken voor alle gesprekken en data en locaties vastleggen. Fontys PO (dienst W&W zorgt voor het afstemmen van data met de gespreksvoerders van Fontys)
- Openstellen profiel, gelijktijdige in- en externe werving. Openstellen door dienst PO op de eigen website en door bureau op hun website en evt. aanvullende kanalen die zij inzetten voor een van te voren afgesproken periode van minimaal 2 weken.
- Search kandidaten en gesprekken met kandidaten door extern bureau.
- Selectie van beste kandidaten (shortlist) door extern bureau
- Voorleggen en toelichting selectie kandidaten door externe adviseur aan dienst PO.
- Selectie kandidaten die uitgenodigd worden voor een gesprek door interne opdrachtgever: directeur PO en MT lid van Instituut of dienst (in de regel max. 5 kandidaten)
- Planning maken en uitnodigen van kandidaten door extern bureau
- 1<sup>e</sup> ronde gesprekken (directeur dienst PO, 1 collega directeur, MT lid, portefeuillehouder CvB). Uit deze gesprekken worden max. 2 kandidaten geselecteerd voor een vervolgesprek
- 2<sup>e</sup> ronde gesprekken (overige leden CvB)
- Selectie kandidaat uit 2<sup>e</sup> ronde gesprek
- Kandidaat uitnodigen voor vertrouwenscommissie door extern bureau
- Voordracht van kandidaat aan vertrouwenscommissie<sup>1</sup> door portefeuillehouder CvB en overhandigen CV

---

<sup>1</sup> Vertrouwenscommissie bestaat uit: lid MT (niet zijnde het lid dat betrokken is bij de 1<sup>e</sup> gespreksronde), vertegenwoordiging van Instituutsmeezeggenschapsraad (IMR) / Dienstmeezeggenschapsraad (DMR), student(en) en docent.



- Gesprek kandidaat met de vertrouwenscommissie (vind meteen plaats na voordracht)
- Terugkoppeling gesprek met kandidaat door vertrouwenscommissie aan voorzitter CvB incl. akkoord/niet akkoord
- Terugkoppeling aan kandidaten en uitnodigen arbeidsvoorwaardengesprek
- Arbeidsvoorwaardengesprek door directeur dienst PO
- Benoeming

## 5. Vragen marktconsultatie

### 5.1. Vragen

1. Hoe ziet de markt voor deze dienstverlening eruit? Hoeveel en welke partijen zijn er die werving en selectie uitvoeren gericht op directieposities (binnen het HBO onderwijs).
2. Op welke wijze kan Fontys de voor haar beste contractpartner selecteren, waarop en hoe dient Fontys te selecteren?
3. Zijn deze partijen aangesloten bij een beroepsvereniging of moet Fontys letten op een kwaliteitskeurmerk?
4. Kunt u aangeven hoe de opdracht geformuleerd moet worden door Fontys, welke vragen zijn van belang om te komen tot een juiste opdrachtevulling?
5. Kunt u aangeven bij hoeveel partijen Fontys de opdracht neer moet leggen en waarom?
6. Welke gunningscriteria kan Fontys hanteren? Welke prijs- en kwaliteitscriteria moeten in de uitvraag worden opgenomen waarop Fontys kan beoordelen en waarop inschrijvers zich kunnen onderscheiden?
7. Hoe gaan marktpartijen te werk om de juiste kandidaat te vinden, welke middelen zetten zij in, wat doen zij aan voorbereiding?
8. Welke rolverdeling is optimaal om te komen tot de juiste kandidaat: wat doet Fontys en welke taken worden extern belegd?

De beantwoording van de vragen kunt u opnemen in bijlage 1 Antwoordenmodel. In 3.4 van dit marktconsultatiedocument is aangegeven waar u deze bijlage kunt uploaden.